

 <p>Hospital Universitário Prof. Polydoro Ernani de São Thiago da Universidade Federal de Santa Catarina</p>	<p>Procedimento Operacional Padrão (POP) <u>DIRETORIA DE MEDICINA</u></p>	<p>POP nº 10 – DM/HU</p>	
	<p>Solicitação de Exames de Imagem para Saúde Auditiva (Implante Coclear)</p>	<p>Versão: 01</p>	<p>Próxima Revisão: 11/08/2015</p>
<p>Elaborado por: Heda Mara Schmidt</p>		<p>Data da Criação: 06/08/2014</p>	
<p>Revisado por: Serviço de Apoio às Diretorias (SAAD)</p>		<p>Data de Revisão: 08/08/2014</p>	
<p>Aprovado por: Direção Geral</p>		<p>Data de Aprovação: 11/08/2014</p>	
<p>Local de guarda do documento: Rede/obelix/POP</p>			
<p>Responsável pelo POP e pela atualização: Diretoria de Medicina</p>			
<p>Objetivo: Fluxo de solicitação de exames de imagem para pacientes candidatos a Implante Coclear</p>			
<p>Sector: Diretoria de Medicina</p>		<p>Agente(s): DM / SAAD</p>	

ETAPAS DO PROCEDIMENTO: Página 01/01

1. O médico solicitante deve preencher a solicitação de exames padrão do HU/UFSC e o BPAI (Boletim de Produção Ambulatorial Individualizado), contendo todos os dados solicitados no formulário, com a indicação do exame completa contendo todas as informações relevantes.
2. Os dois documentos devem ser levados para a Secretaria da Direção pelo próprio paciente ou seu acompanhante. O SAAD (Serviço de Apoio as Diretorias) fará cópia da solicitação e entregará ao paciente ou seu acompanhante, retendo a solicitação original e registrando telefones de contato do paciente para posterior agendamento.
3. As solicitações serão autorizadas pelo Diretor de Medicina, e na ausência deste, por qualquer diretor de área.
4. Após autorizado pela DM, a secretaria da direção coloca o carimbo da clínica DMI (Diagnóstico Médico por Imagem), que é a referência para realização destes exames.
5. Estas solicitações ficam em pasta específica para este fim na recepção da direção, e uma vez por semana são enviadas para a Clínica DMI com documento do SAAD e telefones de contatos dos pacientes.
6. A própria Clínica DMI se responsabiliza pelo agendamento dos exames, fazendo contato direto com os pacientes ou responsáveis.