



PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO POP	SAÚDE AUDITIVA HU / UFSC
	Elaboração: Luciana Zerbini e Luciana Assuiti
	Revisão: Francine Freiburger e Nicoli Mafra
	Validação:
Procedimento	Aprovação:
POP.: 01 Fl.: 01	Data da Revisão:

Elaboração	Revisão	Aprovação
Equipe de Fonoaudiólogas do HU	Fonoaudiólogas Saúde Auditiva	Raquel Kuerten de Salles

O QUÊ	Acompanhamento Anual / Semestral / Trimestral
QUEM	Fonoaudiólogo / ORL/ Serviço Social
PORQUE	Monitoramento da perda auditiva e do benefício do uso do AASI e solução das dificuldades encontradas pelo usuário.
QUANDO	Anualmente após a data do 1º acompanhamento (usuários acima de 14a11m) Semestralmente após a data do 1º acompanhamento (usuários abaixo de 15 anos) Trimestralmente após a data do 1º acompanhamento (usuários abaixo de 3 anos)
ONDE	Sala 1 e Sala 2 (Cabine 1, 2, 3)
MATERIAL	Processo do paciente (SES) Cadastro do usuário <ul style="list-style-type: none">• Software SISPRO• Computador• Impressora• Papel A4 Equipamentos para avaliação auditiva <ul style="list-style-type: none">• Audiômetro (1 ou 2 canais)• Cabina Acústica• Sistema de campo livre• Sistema completo de reforço visual• Ganho de Inserção• Papel térmico para ganho de inserção• Imitanciômetro• Papel térmico para imitanciômetro• Olivas para imitanciômetro• Brinquedos lúdicos para condicionamento (jogos de encaixe)• Conjunto básico de instrumentos musicais Conjunto de acessórios para regulagem do AASI <ul style="list-style-type: none">• Computador• Software NOAH• Softwares das empresas de AASIs para possibilitar a regulagem• HI-PRO

- Cabos de programação dos AASIs
- Sapatas de conexão AASI/cabo de programação

Conjunto de Acessórios para AASI

- Testador de baterias
- Baterias nº 10, 312, 13, 675
- Aspirador
- Estetoscópio para AASI
- Alicata
- Tubinho de moldes
- Tesoura

Conjunto de acessórios para Pré-moldagem

- Massa para pré-moldagem
- Linha nº 10
- Algodão
- Caneta otoscópio
- Seringa de pré-moldagem
- Envelopes para acondicionar pré-moldes
- Otoscópio
- Espéculo para otoscópio
- Pilhas AA e AAA
- Tesoura

Conjunto de acessórios para limpeza de materiais (moldes, espéculos, olivas)

- Álcool 70%
- Sabão líquido
- Incidyn
- Escovinha de limpeza
- Luvas

Material de escritório

- Canetas azul/vermelha
- Lápis
- Borracha
- Apontador
- Cola
- Corretivo
- Grampeador
- Grampos para grampeador
- Furador
- Clips

Protocolos

- Protocolo de Audiometria
- Protocolo de Imitanciometria
- Protocolo de Acompanhamento

	<p>Mesas Cadeiras</p>
COMO	<p>Meatoscopia (inspeção do conduto auditivo)</p> <p>Entrevista inicial (questionar sobre adaptação, alteração auditiva, moldes)</p> <p>Audiometria: via aérea, via óssea, logoaudiometria (LRF/IRF/LDV), Teste de Weber para usuários acima de 3 anos; Preenchimento do protocolo, análise diagnóstica, laudo;</p> <p>Audiometria de Reforço Visual (VRA): via aérea, via óssea, logoaudiometria (LRF/LDV) para usuários abaixo de 3 anos; Avaliação do Comportamento Auditivo: para usuários abaixo de 3 anos; Preenchimento do protocolo, análise diagnóstica, laudo;</p> <p>Audiometria em Campo (Ganho Funcional): via aérea, logoaudiometria (LRF/LDV) com e sem AASI, para usuários acima de 3 anos; VRA em campo (Ganho Funcional): via aérea, logoaudiometria (LRF/LDV) com e sem AASI, para usuários abaixo de 3 anos; Preenchimento do protocolo, análise diagnóstica, laudo;</p> <p>Ganho de Inserção; Preenchimento do protocolo, análise diagnóstica, laudo;</p> <p>Imitanciometria: timpanometria, pesquisa de reflexos IPSI e Contralaterais; Preenchimento do protocolo, análise diagnóstica, laudo;</p> <p>Programação/regulagem dos AASIs conforme queixa e/ou necessidade de aprimoramento do benefício;</p> <p>Pré-moldagem se necessário (moldes frouxos com presença de microfonia, quebrados/rasgados ou machucando a orelha)</p> <p>Cadastro paciente no SISPRO</p> <p>Impressão da APAC de Acompanhamento</p> <p>Assinatura do usuário e profissional na APAC de Acompanhamento.</p> <p>Encaminhamento do processo ao Administrativo – encaminhar a SES</p>
MANUSEIO DE MATERIAL	<p>Ligar/desligar equipamentos, higienização materiais, identificação dos pré-moldes nos envelopes, manipulação de massa de pré-moldagem.</p>
RESULTADOS ESPERADOS	<p>Usuário com boa adaptação ao AASI. Orientações finais para otimização do uso.</p>

AÇÕES CORRETIVAS	Não Conformidades	Ações Corretivas
	<p><u>Audiometria</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Excesso de cerume ou problema condutivo; 2. Piora progressiva; 3. Paciente não colaborativo <p><u>Imitanciometria</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Excesso de cerume ou problema condutivo; 2. Paciente não colaborativo <p><u>Molde</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Excesso de cerume ou problema condutivo para pré-moldagem; 2. Moldes inadequados <ul style="list-style-type: none"> • moldes frouxos com presença de microfonia, quebrados/rasgados ou machucando a orelha <p><u>Uso do AASI</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Usuário não trouxe AASIs 2. Desconforto ao som, referido pelo usuário, com a utilização do AASI; 3. AASIs danificados, perda ou roubo de AASI; <p><u>Geral</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Problemas no funcionamento dos equipamentos (computador, equipamentos audiológicos, cabos e sapatas de programação do AASI); 	<ol style="list-style-type: none"> 1.1 Providenciar retorno ao ORL e remarcar atendimento após. 2.1 Providenciar retorno ao ORL e aguardar nova conduta. 3.1 Remarcação direta com o paciente. <ol style="list-style-type: none"> 1.1 Providenciar retorno ao ORL e remarcar atendimento após. 2.1 Remarcação direta com o paciente <ol style="list-style-type: none"> 1.1 Providenciar retorno ao ORL e remarcar atendimento após. 2.1 Confeção de nova pré-moldagem e retorno em 10 dias para entrega dos moldes; <ol style="list-style-type: none"> 1.1 Agendamento de retorno para conclusão do Acompanhamento. 2.1 Regulagem/ programação dos AASIs. Agendamento de retorno em 30 dias para conclusão do Acompanhamento. 3.1 Encaminhamento à assistência técnica, orientações quanto à realização de Boletim de Ocorrência. Orientações quanto à reposição de AASI. Aguardar autorização SES. <ol style="list-style-type: none"> 1.1 Encaminhamento à assistência técnica, e remarcação direta com o paciente quando o problema estiver solucionado.

	<p>2. Solicitação de exames (Ressonância Magnética/ Tomografia) e/ou tratamento pelo ORL, antes da finalização do diagnóstico e conduta de AASI.</p> <p>3. Paciente não colaborativo;</p> <p>4. Abstenção com justificativa;</p> <p>5. Abstenção sem justificativa;</p> <p>6.Desistência;</p>	<p>2.1 Orientação ao usuário quanto ao retorno a ser agendado após finalização dos exames/ tratamento e conduta final do ORL.</p> <p>3.1 Orientações e remarcação direta com o paciente;</p> <p>4.1 Remarcação direta com o paciente.</p> <p>5.1 Comunicar SES. Entrar em contato com o paciente para remarcar o atendimento.</p> <p>6.1 Devolver processo para SES.</p>
--	---	--