



<b>PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO</b> <b>POP</b>	<b>IMPLANTE COCLEAR HU / UFSC</b>
	<b>Elaboração: Francine Freiburger/Luciana Zerbini de Carvalho</b>
	<b>Revisão: Nicoli Mafra e Priscilli Beresford</b>
	<b>Validação: .....</b>
<b>Procedimento</b>	<b>Aprovação: .....</b>
<b>POP.: 01    FI.: 01</b>	<b>Data da Revisão:</b>

<b>Elaboração</b>	<b>Revisão</b>	<b>Aprovação</b>
Equipe de Fonoaudiólogas do HU	Fonoaudiólogas Implante Coclear	Raquel Kuerten de Salles

<b>O QUÊ</b>	Mapeamento de Implante Coclear
<b>QUEM</b>	Fonoaudiólogo
<b>PORQUE</b>	Desenvolvimento das habilidades auditivas do paciente implantado
<b>QUANDO</b>	Atendimentos subsequentes a ativação do Implante Coclear
<b>ONDE</b>	Ambulatório de Otorrino – 1º andar e Sala 2 da Fonoaudiologia – 2º andar
<b>MATERIAL</b>	<p>Computador; Software SISPRO; Impressora; Papel A4 (ou similar); Prontuário do paciente.</p> <p>Material de escritório</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Canetas azul/vermelha</li><li>• Lápis</li><li>• Borracha</li><li>• Apontador</li><li>• Corretivo</li><li>• Grampeador</li><li>• Grampos para grampeador</li><li>• Furador</li><li>• Clips</li></ul> <p>Audiômetro (1 ou 2 canais); Sistema de campo livre; Sistema completo de reforço visual; Cabina acústica; Brinquedos lúdicos para condicionamento (jogos de encaixe).</p> <p>Notebook; Software de programação de cada empresa de implante; Interface de transmissão de dados de cada empresa de implante; Cabos de programação de cada empresa de implante.</p>

	<p>Protocolos de avaliação de linguagem conforme a necessidade de cada paciente.</p> <p>Cadeiras; Mesas.</p>	
<b>COMO</b>	<p>Realização da audiometria em campo livre com o implante coclear e aplicação do teste de Ling em 60dB.</p> <p>Entrevista inicial e análise do formulário e relatório fonoaudiológico trazido pelo paciente ou responsável.</p> <p>Verificação do funcionamento dos eletrodos do componente interno do implante coclear. Mapeamento dos eletrodos e programação dos mapas para uso progressivo.</p> <p>Aplicação dos protocolos de avaliação de linguagem conforme a necessidade de cada paciente.</p> <p>Preenchimento do prontuário e elaboração de um relatório de atendimento endereçado à fonoaudióloga do paciente.</p>	
<b>MANUSEIO DE MATERIAL</b>	<p>Ligar/desligar equipamentos, conectar processador de fala e antena ao componente interno, manuseio de formulários e relatórios, elaboração e entrega do relatório de atendimento e formulário ao paciente ou responsável.</p>	
<b>RESULTADOS ESPERADOS</b>	<p>Progressão do desenvolvimento auditivo e evolução de resultados dos testes de percepção de fala.</p>	
<b>AÇÕES CORRETIVAS</b>	<p><b>Não Conformidades</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Usuário não colaborativo;</li> <li>2. Dificuldades de respostas dos eletrodos;</li> <li>3. Implante com defeito e/ou partes faltando;</li> <li>4. Abstenção com justificativa;</li> <li>5. Abstenção sem justificativa.</li> </ol>	<p><b>Ações Corretivas</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1. Aplicar técnicas subjetivas e de observação comportamental;</li> <li>2.1. Otimização de parâmetros do teste padrão;</li> <li>3.1. Remarcação direta com o paciente;</li> <li>4.1. Remarcação direta com o paciente;</li> <li>5.1. Entrar em contato com o paciente e remarcar o atendimento.</li> </ol>